

THÔNG BÁO

V/v tổ chức Lễ tốt nghiệp năm 2022

Khoa Công nghệ thực phẩm thông báo về kế hoạch tổ chức **Lễ tốt nghiệp năm 2022** vào ngày 3/7/2022 cho sinh viên các khóa: 09DHTP, 09DHDB, 09DHTS, 08DHTP, 08DHDB, 08DHTS, 07DHTP, 07DHDB, 07DHTS, 13CDTP, 16CDTP, 17CDTP, 18CDTP, 19CDTP, 07DHLTP, 08DHLTP, 09DHLTP theo Danh sách sinh viên được công nhận tốt nghiệp đính kèm Thông báo này, cụ thể như sau:

- Ca 1: các khóa sau đây nhận bằng: 09DHTP, 08DHTP
- Ca 2: các khóa còn lại

1. Sinh viên (SV) đăng ký dự Lễ tốt nghiệp: từ ngày 12/06/2022- 15/06/2022

- Các khóa 09DHTP, 09DHDB, 09DHTS đăng ký cho giảng viên cố vấn học tập (CVHT) và ban cán sự lớp với đầy đủ các thông tin: họ và tên lót, tên, lớp, MSSV, số điện thoại (zalo), xếp loại tốt nghiệp, ngày sinh, giới tính, email, hộ khẩu thường trú, địa chỉ liên lạc, có người thân dự lễ cùng không (có/ không).

- Các khóa còn lại đăng ký qua link:

<https://forms.gle/qJENE9Sc95ZJ1MT58>

Lưu ý: những sinh viên chưa được nhận bằng chính thức do thiếu các chứng chỉ điều kiện (ngoại ngữ, tin học..) vẫn được phép đăng ký dự Lễ tốt nghiệp.

2. Sinh viên nhận Thư mời dự lễ (điện tử) cho SV và phụ huynh (1 phụ huynh/1 SV, nếu có đăng ký người thân đi cùng): từ ngày 28-30/6/2022

- Các khóa 09DHTP, 09DHDB, 09DHTS: liên hệ CVHT và Ban cán sự lớp để nhận thư mời
- Các khóa còn lại: SV nhận thư mời điện tử qua số điện thoại (zalo) đăng ký trong link.

3. Tham dự Lễ tốt nghiệp: sinh viên đến đúng giờ theo kế hoạch dưới đây

Thời gian	Ca 1	Ca 2
Nội dung công việc	09DHTP, 08DHTP	Các khóa còn lại
SV tập trung tại tầng trệt- Thư viện ký và nhận lễ phục	6g30- 7g15	12g30- 13g15
SV và phụ huynh xuất trình Thư mời điện tử để vào Hội trường C dự lễ	7g15- 7g30	13g15- 13g30
Đóng cửa Hội trường C, không tiếp nhận SV và phụ huynh vào dự Lễ trao bằng	7g30	13g30
Lễ tốt nghiệp và trao bằng tại Hội trường C	7g30- 11g00	13g30- 16g00
SV và gia đình chụp hình lưu niệm tại Hội trường C	11g00- 11g30	16g00- 16g30

Lưu ý:

- Mỗi sinh viên sẽ được nhận file hình ảnh cá nhân- tập thể và video Lễ tốt nghiệp. Sinh viên download hình ảnh và video trên website khoa dự kiến sau ngày 7/7/2022 (SV theo dõi trên website Khoa)
- Yêu cầu SV đi giày hoặc dép quai hậu, không đi dép lê, không nên mang giày quá cao do khó di chuyển trên sân khấu. Những SV không thực hiện đúng quy định về trang phục sẽ không được bố trí lên sân khấu nhận bằng. Để phối hợp đẹp với Lễ phục tốt nghiệp, **SV nữ không nên mặc váy.**
- Sinh viên đến nhận lễ phục tốt nghiệp và Lễ tốt nghiệp phải xuất trình **Thư mời điện tử** và **thẻ SV/CMND.**
- **SV cần đi đúng giờ trong thông báo. Không giải quyết cho sinh viên vào Hội trường C sau 7g30 ngày 3/7/2022 (với SV nhận bằng ca 1), 13g30 (với SV nhận bằng ca 2) tham dự Lễ tốt nghiệp.**

TRƯỞNG KHOA



PGS. TS. Lê Nguyễn Đoàn Duy

QUY TRÌNH NHẬN BẰNG TỐT NGHIỆP

BUỚC 1: SV ổn định chỗ ngồi theo quy định trong Hội trường C

- Ca 1: 7g30
- Ca 3: 13g30

BUỚC 2: Khi nghe MC xướng tên, SV lên nhận bằng theo hướng dẫn của Ban tổ chức;

BUỚC 3: Khi làm lễ xong, SV đi xuống và ngồi lại vị trí cũ;

BUỚC 4: Sinh viên và phụ huynh chỉ ra khỏi Hội trường C khi có thông báo kết thúc buổi lễ;

BUỚC 5: SV nhận bằng tốt nghiệp chính thức theo thông báo của trường. Nếu không đến nhận bằng đúng hạn quy định trên, SV đến nhận bằng vào thứ 2, thứ 4, thứ 6 hàng tuần tại phòng C200. *Khi đi nhận bằng, SV mang theo thẻ SV (hoặc CMND, Căn cước công dân...) và các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, giáo dục nghề nghiệp bản gốc. Trường không giải quyết bất cứ trường hợp nào nếu không đủ các loại giấy tờ trên.*

Đối với sinh viên còn nợ tiền, sách, thiết bị, phải hoàn tất trả nợ Nhà trường thì mới được trao bằng tốt nghiệp.

HƯỚNG DẪN TRẢ LỄ PHỤC TỐT NGHIỆP

- **Bước 1:** SV trả lễ phục tại **tầng trệt- Thư viện** chậm nhất 60 phút sau khi lễ kết thúc. Trường hợp không trả đúng thời gian quy định (sau 16g30), sinh viên sẽ phải đóng tiền phạt, cụ thể như sau:

+ Trễ < 30 phút:	50.000 (VNĐ)
+ Trễ 30 - 60 phút:	100.000 (VNĐ)
+ Trễ > 60 phút:	200.000 (VNĐ)

- **Bước 2:** SV **ký tên** vào danh sách trả lễ phục và nhận “*Giấy xác nhận trả lễ phục*” để bỏ túi hồ sơ nhận bằng tốt nghiệp. Trường hợp trả lễ phục không đạt yêu cầu, hư hỏng, mất,...SV phải làm thủ tục bồi thường trước khi nhận “*Giấy xác nhận trả lễ phục*”. Mức bồi thường như sau:

+ Mất/ hư râu mũ:	50.000 (VNĐ)
+ Mất/ hư mũ:	200.000 (VNĐ)
+ Mất/ hư áo:	400.000 (VNĐ)
+ Mất lễ phục (áo + mũ):	500.000 (VNĐ)

Lưu ý: *Đối với sinh viên không có tên trong danh sách mượn lễ phục, liên hệ với bộ phận nhận trả lễ phục để được cấp: “Giấy xác nhận không mượn lễ phục” bỏ túi hồ sơ bằng tốt nghiệp.*